

# Prevádzkový poriadok Domu smútku v obci Luhyňa

## I.

### Identifikačné údaje

Obec: **Luhyňa**

Sídlo: **Hlavná 40, 07514 Luhyňa**

IČO: **00331694**

Prevádzkovateľ: **Obec Luhyňa**

Sídlo: **Hlavná 40, 075 14 Luhyňa, č. tel. 056 67 93 239, mob.: 0908 343230**

## II.

### Všeobecné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok Domu smútku na území obce Luhyňa – k.ú. Luhyňa (ďalej len „*Prevádzkový poriadok*“) určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri prevádzkovaní Domu smútku v súlade so zákonom NR SR 470/2005 Z.z. o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona, zákonom č. 272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v platnom znení a s ním súvisiacich predpisov.

## III.

### Základné údaje o Domu smútku

1. Dom smútku sa nachádza na ulici Cintorínska na pozemku parcela č. 1042/2 katastrálne územie Luhyňa.
2. Dom smútku je jednopodlažná budova pozostávajúca z obradnej miestnosti, miestnosti na obsluhu, miestnosti s chladiacim zariadením pre dve mŕtvol.
3. Chladiace zariadenie má kapacitu dvoch mŕtvov a je vychladzované na teplotu +2 až +4° C.  
Do chladiaceho zariadenia sú ľudské pozostatky ukladané v truhle. Chladiace zariadenie má umývateľný povrch.
4. Objekt Domu smútku nie je zásobovaný vodou a nie je ani kanalizácia. Voda do Domu smútku sa zabezpečuje v bandaskách. Objekt Domu smútku je napojený na elektrické vedenie, osvetlenie je elektrické – lampami.
5. Odpad z pohrebných obradov sa zhromažďuje vo veľkokapacitnom kontajneri umiestnenom pri Dome smútku. Odvoz odpadu zabezpečuje Fúra s.r.o podľa potreby.
6. Upratovanie celého Domu smútku sa vykonáva podľa potreby a po každom pohrebnom obrade.  
Chladiace zariadenie sa vydezinfikuje v prípade kontaminácie a po každom pohrebnom obrade ak v ňom bola umiestnená mŕtvola. Raz ročne sa vykonáva dekontaminácia chladiaceho boxu firmou Peter Fejer.

#### **IV.**

##### **Rozsah služieb poskytovaných v Dome smútku**

1. Otvárať a zatvárať Dom smútku podľa potreby.
2. Poskytovať obradnú sieň so svojim zariadením k vykonaniu pobožnosti alebo vzdaniu úcty pred samotným aktom pohrebu.
3. Poskytovať chladiace zariadenie v Dome smútku k dočasnému umiestneniu zomrelých až do doby konania obradu podľa schváleného cenníka.
4. Rozsah a kvalitu ostatných služieb, ktoré súvisia priamo s pochovávaním zomrelých a spadajú do kategórie pohrebných služieb dojednávajú pozostalí priamo u vybratej pohrebnej služby.

#### **V.**

##### **Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku**

Prevádzkovateľ Domu smútku je povinný:

1. Prevádzkovať Dom smútku v súlade so schváleným Prevádzkovým poriadkom, príslušnými VZN obce a zákonom č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve.
2. Prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak sú splnené podmienky uvedené v §8 ods. 1 a 2 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve.
3. Umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním.
4. Zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.
5. Udržiavať priestory a okolie Domu smútku v náležitom poriadku, zabezpečiť režim údržby a čistoty a vykonávanie dezinfekcie chladiaceho zariadenia.
6. Dbať na funkčnosť a prevádzku chladiaceho zariadenia, elektrického osvetlenia.
7. Vyberať poplatky v zmysle cenníka pochlebníckych poplatkov a služieb.
8. Pred uskutočnením obradu skontrolovať priestor Domu smútku

#### **VI.**

##### **Povinnosti návštevníkov Domu smútku**

1. Návštevníci Domu smútku a jeho najbližšieho okolia ako aj osoby, ktoré tú vykonávajú práce, sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piete miesta.

#### **VII.**

##### **Režim údržby čistoty a dezinfekcie prevádzkových priestorov Domu smútku**

1. Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory, technická vybavenosť sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote. Za týmto účelom sa vykonáva mechanická očista a dezinfekcia, ktorá je zameraná na ničenie a odstraňovanie mikroorganizmov.
2. Pri údržbe povrchov sa zachováva dvojfázový postup čistenia – najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom.
3. Pri čistení sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa doporučení výrobcu a používajú sa osobné ochranné pracovné pomôcky.

4. Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé , čo s najkratšiu dobu pred použitím. Musí sa dodržať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia. Na mechanickú očistu sa používajú prípravky ako napr. Jar, Pur, tekuté prášky – Cif, čistiace prípravky – Fixinela, Domestos, na dezinfekciu prípravky ako napr. Savo ChloramínB , Jodonal B, Forten.
5. Pomôcky na upratovanie sú označené a vyčlenené podľa spôsobu použitia, udržiavajú sa v čistote a po skončení práce sa vyčistia, vydezinfikujú a vysušia.
6. Prevádzkovateľ zabezpečí, aby v Dome smútku boli priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov.
7. Zamestnanci sú povinní : používať podľa druhu vykonávanej činnosti pracovný odev a osobné ochranné pracovné pomôcky (plášť, rukavice, rúška na tvár ), dodržiavať zásady osobnej hygieny - pri kontaminácii rúk biologickým materiálom ruky umyť a dezinfikovať prípravkom s baktericídnym a virucídnym účinkom (Spitaderm konc., Septoderm – konc.).

## **VIII.**

### **Cenník poplatkov a služieb**

**Poplatok za použitie chladiaceho zariadenia a obradnej miestnosti: 10,-€**

## **IX.**

### **Kontrola prevádzkového poriadku**

1. Kontrolu dodržiavania tohto prevádzkového poriadku vykonáva príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva a orgány obce (poslanci, hlavný kontrolór, poverení zamestnanci obecného úradu).
2. Akékoľvek porušenie ustanovení tohto prevádzkového poriadku, ak nejde o trestný čin podľa trestného zákona, je postihnutelné ako priestupok podľa zákona SNR č. 372/90 Z.z. o priestupkoch.
3. Prevádzkový poriadok sa zverejní na vhodnom, verejnosti prístupnom mieste.

**X.**  
**Záverečné ustanovenia**

Tento prevádzkový poriadok bol schválený Úradom verejného zdravotníctva rozhodnutím číslo RÚVZTV/OHŽPaZ/774/3920/2023 zo dňa 10.7.2023

Prevádzkový poriadok bude priebežne upravovaný v súlade s platnou legislatívou na ochranu zdravia ľudí.

Bc. Mária Sedláčeková  
starostka obce

V Luhyni dňa, 10.7.2023